

Số: 81 /TB-ĐHĐN

Đồng Nai, ngày 14 tháng 01 năm 2022

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận của Hiệu trưởng tại buổi làm việc với Trường PTTHSP về công tác nhân sự và tài chính**

- Ngày 13/01/2022, Ban Giám hiệu đã họp với đại diện Trường Phổ thông Thực hành Sư phạm về công tác nhân sự và tài chính.

Thành phần tham dự gồm:

+ Hội đồng Trường: Ông Nguyễn Minh Thanh – Chủ tịch HĐT

+ Ban Giám hiệu: Ông Lê Anh Đức – Hiệu trưởng và ông Đinh Quang Minh – Phó hiệu trưởng.

+ Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị: Ông Trần Lê Tài – Phó Trưởng phòng, Phụ trách phòng và ông Phí Hữu Hào – Phó Trưởng phòng;

+ Phòng Kế hoạch – Tài chính: Ông Lê Văn Tuấn – Phó Trưởng phòng, Phụ trách phòng;

+ Trường Phổ thông Thực hành Sư phạm: Ông Đậu Thành Vinh – Hiệu trưởng; bà Đồng Thị Ngọc Hà – Phụ trách kế toán; bà Phan Thu Hằng – Chủ tịch Công đoàn Trường; ông Ngô Nguyễn Hoàng Nhật – Bí thư Đoàn Trường; ông Phạm Văn Thòa – Thư ký Hội đồng giáo dục.

- Chủ trì cuộc họp: TS. Lê Anh Đức – Hiệu trưởng.

Cuộc họp đã nghe báo cáo về những vướng mắc, khó khăn của Trường Phổ thông Thực hành Sư phạm trong công tác nhân sự và tài chính của Trường.

Trên cơ sở trao đổi, thảo luận ý kiến của các thành viên dự họp, TS. Lê Anh Đức – Hiệu trưởng đã kết luận như sau:

#### **1. Đề nghị Ban Giám hiệu Trường Phổ thông Thực hành Sư phạm:**

- Triển khai thực hiện những nội dung kết luận tại cuộc họp ngày 13/8/2021; Trong quý I, tập trung hoàn thành các nội dung sau:

- Kế hoạch thực hiện Đề án tự chủ đã đăng ký với Sở Tài chính (cụ thể thu cái gì, thu bao nhiêu? Chỉ cho nội dung gì? Tự trang trải chiếm bao nhiêu %? Tài sản Nhà nước đầu tư thì học phí phải thấp hơn với trường tư thục . . . có tính đến phương án dịch bệnh Covid-19 kéo dài hết 2023) trình Hội đồng Trường-Trường PTTH Sư phạm và Ban Giám hiệu Trường Đại học Đồng Nai lấy ý kiến góp ý;

- Xây dựng dự thảo Đề án trường chất lượng cao theo phương châm mở rộng dần quy mô lớp học, cấp học;

- Xây dựng phương án đảm bảo an toàn chống dịch khi đi học lại và học bán trú cho học sinh theo lộ trình của Sở Giáo dục và Đào tạo gửi Phòng CTSV tổng hợp chung trước 20/01/2022;

- Cập nhật, xây dựng các quy chế, quy định mới (như Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường; Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy định đánh giá chất lượng giảng dạy...) dựa trên các văn bản mới của Chính phủ và các Bộ, Ngành liên quan.

#### **2. Về công tác nhân sự:**

\* Việc bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng:

+ Giao Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị:

- Rà soát lại quy hoạch số 414/QĐ-ĐHĐN ngày 27/4/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai về việc phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị trực thuộc Trường Đại học Đồng Nai nhiệm kỳ 2020 – 2025. Trường hợp viên chức xin rút khỏi quy hoạch phải có đơn xin rút. Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị phối hợp với Trường PTHSP rà soát, quy hoạch bổ sung vị trí Phó Hiệu trưởng Trường PTHSP trước ngày 20/01/2022;

- Trong quý I/2022 tiến hành quy trình bổ nhiệm ít nhất 02 Phó Hiệu trưởng Trường PTHSP.

\* Về việc bổ nhiệm Tổ trưởng chuyên môn:

+ Việc bổ nhiệm Tổ trưởng chuyên môn do Hiệu trưởng Trường PTHSP thực hiện theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT;

+ Hiệu trưởng Trường PTHSP phối hợp với Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị rà soát, cập nhật các văn bản, hướng dẫn của tỉnh liên quan tạm thời ban hành quy trình phân công/bổ nhiệm theo quy định.

\* Về việc thừa thiếu giáo viên:

+ Một số môn thừa giáo viên, đề nghị Hiệu trưởng Trường PTHSP xem xét, sắp xếp cho phù hợp. Có thể điều chuyển giáo viên THPT và THCS, động viên giáo viên, người lao động học tập theo vị trí việc làm;

+ Những môn học thiếu giáo viên có thể ký hợp đồng thỉnh giảng.

### **3. Về công tác tuyển dụng:**

- Thực hiện tuyển dụng và phân cấp tuyển dụng theo quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

- Trường Đại học Đồng Nai chủ trì tuyển dụng viên chức; Trường PTHSP tham gia Hội đồng tuyển dụng (đưa ra tiêu chuẩn, yêu cầu thực hiện bài giảng đối với giáo viên, bảng chấm điểm bài giảng . . .). Mời Giáo viên Trường PTHSP và giáo viên các trường khác tham gia chấm thi tuyển dụng theo quy định.

Việc hợp đồng tạm tuyển cũng phải đảm bảo tiêu chuẩn và qua sát hạch bài giảng (ít nhất 02 lần trong học kỳ) theo nội dung trên. Người lao động phải được Trường PTHSP đóng các khoản Bảo hiểm theo quy định.

### **4. Về tài chính, tài sản:**

- Việc xây dựng, sửa chữa, cải tạo, làm thay đổi công năng, kiến trúc, cảnh quan hoặc tương tự phải đảm bảo theo quy định của Nhà nước đồng thời báo cáo bằng văn bản về Trường Đại học Đồng Nai trước khi thực hiện (Qua Phòng TCHC-QT).

Tài sản phải được bảo quản, sử dụng, lập danh mục kiểm kê bàn giao theo quy định của Nhà nước (do Phòng KHTC chủ trì và P.TCHC-QT hướng dẫn).

- Trường PTHSP làm đề xuất thu chi năm 2022 gửi Sở Tài chính và Ủy ban Nhân dân tỉnh xin kinh phí hỗ trợ trước ngày 20/01/2022.

Trên đây là kết luận của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai, đề nghị Trường PTHSP và các đơn vị liên quan thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- ĐU, CT HĐT, BGH (b/c);
- Phòng TC-HC&QT; Phòng KH-TC (t/h);
- Trường PT THSP (t/h);
- Lưu: VT, TC-HC&QT, website.



**TS. Lê Anh Đức**